

## SDĚLENÍ PRO ŠKOLY č. 5/2021

### Informační povinnost k povinnému testování ve školách

V Praze dne 8. 4. 2021

Vážená paní ředitelko, vážený pane řediteli,

návrat dětí a žáků do škol sebou nese nutná opatření v boji proti COVID-19. Jedním z nich je i **testování dětí, žáků a všech zaměstnanců škol a školských zařízení (včetně těch, které neposkytují výuku v plné prezenční formě)** dle Mimořádného opatření MZ ze dne 6. dubna 2021 č. j.: MZDR 14592/2021-2/MIN/KAN (zaměstnanci škol a školských zařízení) a dle Mimořádného opatření MZ ze dne 6. dubna 2021 č. j. MZDR 14592/2021-3/MIN/KAN (děti a žáci).

Při testování budete zpracovávat osobní údaje dětí, žáků a zaměstnanců pro jiný účel, než pro který jste je původně získali a dále k nim přidávat nové osobní údaje (informace o výsledku testu, výjimky z testování), je proto nutné informovat zákonné zástupce a zaměstnance o zpracování osobních údajů.

V tomto sdělení shrnujeme, **jaké povinnosti s sebou nese povinné testování především z hlediska ochrany osobních údajů.**

Na konci sdělení je také **vzor informace o zpracování osobních údajů, kterou předejte zákonným zástupcům a zaměstnancům při prvním testování.** Informace pro zákonné zástupce také doporučujeme vyvěsit na webové stránky školy, např. do části Dokumenty školy.

#### **Jak často se musí ve školách a školských zařízeních testovat?**

Testování bude jak u dětí a žáků, kteří budou docházet do školy, tak u zaměstnanců (kteří přichází do kontaktu s dětmi a žáky) probíhat pravidelně, minimálně dvakrát týdně s odstupem dvou až tří dnů (minimálně dvou a maximálně tří). V případě nepřítomnosti dítěte ve škole v den testování se test provede v den jeho příchodu a pak pravidelně ve dnech testování. V případě, že se škola rozhodne testovat prostřednictvím RT-PCR, může testovat jen jednou týdně.

Jednou týdně budou testováni také zaměstnanci školy, kteří neposkytují osobně vzdělávání dětem

a žákům a nepřicházejí s nimi a ani s pedagogickými zaměstnanci do osobního kontaktu (typicky uklízečky, které přichází do školy v době nepřítomnosti personálu i dětí).

Jedenkrát týdně se budou testovat také zaměstnanci ostatních škol a školských zařízení, ve kterých nadále není umožněna osobní přítomnost ostatních skupin dětí a žáků (v první vlně typicky základní umělecké školy, střediska volného času nebo školská poradenská zařízení). Tedy ve stejné frekvenci jako zaměstnanci všech ostatních zaměstnavatelů.

Níže uvedené pokyny pro testování zaměstnanců tak platí i pro školy a školská zařízení, které nemohou zatím vyučovat v plné prezenční výuce. I jejich zaměstnanci musí být testováni a musí jim být předány informace o zpracování osobních údajů v souvislosti s testováním.

#### **Kdo se musí pravidelně testovat?**

**Testování se bude týkat dětí a žáků, kteří se budou účastnit prezenční výuky (vyjma individuální konzultace), pedagogických a nepedagogických zaměstnanců škol a školských zařízení.**

Pokud se dítě nebo žák neúčastní testování, není povolena jeho přítomnost na prezenční výuce, přičemž škola má povinnost jeho absenci evidovat jako omluvenou. Nemá povinnost zajistit mu distanční výuku, ale měla by mu poskytnout přiměřenou formu studijní opory - např. posílání týdenních plánů, možnost připojit se do některých hodin on-line, dílčí individuální podpora v rámci pedagogické intervence, využití individuální konzultace atd.

Testování se za stejných podmínek týká pedagogických pracovníků a ostatních zaměstnanců školy. V případě, že se zaměstnanec nepodrobí testování a nespadá pod stanovenou výjimku, není mu umožněna přítomnost ve škole či školském zařízení. O povinnosti testování zaměstnance **nerozhoduje forma uzavření jeho pracovního poměru**. Mimořádné opatření se týká i zaměstnanců zaměstnaných na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti). Povinnost testování se vztahuje na zaměstnance na plný i částečný úvazek.

**Pravidelného testování se nemusí účastnit osoby (osoba ve smyslu děti, žáci i zaměstnanci), které prodělaly laboratorně potvrzené onemocnění COVID-19 a od prvního pozitivního RT-PCR testu neuplynulo více jak 90 dní, a také osoby, které mají vystavený certifikát Ministerstva zdravotnictví ČR o provedeném očkování proti onemocnění COVID-19, a od aplikace druhé dávky u dvoudávkové vakcíny nebo první dávky u jednodávkové vakcíny neuplynulo méně jak 14 dnů, a očkovaná osoba nejeví žádné příznaky onemocnění COVID-19. Splnění výjimky však musejí **prokazatelně doložit potvrzením vystaveným poskytovatelem zdravotních služeb**. Pokud ji škole nedoloží, zúčastní se**

testování dle harmonogramu školy.

V případě, že osoba prokáže (potvrzením vystaveným poskytovatelem zdravotních služeb), že už někde jinde podstoupila RT-PCR test na přítomnost viru SARS-CoV-2 nebo POC antigenní test na přítomnost antigenu viru SARS-CoV-2, který není starší než 48 hodin, a zároveň nemá příznaky, nemusí být u ní proveden test znovu ve škole.

Zaměstnanec také nemusí být testován, pokud je zároveň zaměstnancem jiné školy či školského zařízení a prokáže se potvrzením o negativním výsledku testu vystaveným jinou školou nebo školským zařízením, které není starší 48 hodin.

Testování se také netýká prezenčně vzdělávaných dětí, žáků a studentů navštěvujících školu nebo školské zařízení **za účelem individuální konzultace nebo individuální prezenční výuky** (např. ZUŠ).

#### **Co musí škola o testovaných evidovat a co na to ochrana osobních údajů?**

Z povinností, které mimořádné opatření stanovuje, vyplývá, že škola jako správce osobních údajů musí vést **1. evidenci osob, které prošly testováním, 2. datum provedení testů a evidenci výsledků testů a 3. evidenci předložených zdravotních potvrzení a certifikátů (pro osoby s výjimkou z testování).**

Škole tak vzniká nová agenda zpracování osobních údajů, jejímž účelem je na základě evidence testovaných osob a evidence výsledků testů zajistit povinnost neumožnit přítomnost ve škole a školském zařízení netestovaným osobám a tím omezit šíření viru SARS-CoV-2 v době probíhající pandemie COVID-19. **Informace o výsledku testu, tedy jestli je osoba negativní nebo pozitivní, přitom naplňuje definici tzv. zvláštního (dříve citlivého) osobního údaje.** Jeho zpracování je tak možné jen za splnění jednoho z předpokladů vymezených v čl. 9 odst. 2 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů (ON, GDPR). Tím je v tomto případě čl. 9 odst. 2 písm. i) ON: zpracování je nezbytné z důvodů veřejného zájmu v oblasti veřejného zdraví.

**O testovaných osobách budete v přehledu o testování zpracovávat identifikační údaje osoby (jméno, příjmení), třídu, datum provedení testu a výsledek testu.** Pokud daná osoba prodělala onemocnění covid-19, je očkovaná nebo byla testována již v jiném místě, a tedy nemusí být testována, **zaznamená škola, do jakého data není nutné osobu testovat společně s informacemi z dokumentu, který dokládá tyto skutečnosti. To ovšem neznamená, že si škola vytváří kopie těchto podkladů. Pouze si poznamená potřebné údaje.**

Podle informací MŠMT některé školní informační systémy (Bakaláři, Edupage, Škola on-line) doplňují

funkcionalitu, v které lze evidovat lhůty, kdy začít testovat osoby, kteří splňují jednu z výše uvedených výjimek. Zároveň z nich škola může generovat seznam dětí a žáků k testování pro konkrétní den.

**Škola uchová seznamy testovaných, resp. záznamy o výjimkách z testování, do konce školního roku 2020/2021, resp. do 30 dnů po skončení platnosti mimořádného opatření nařizujícího provádění testování, poté je skartuje.**

Výsledek testu se řadí do kategorie zvláštních (dříve citlivých) osobních údajů, protože vypovídá o zdravotním stavu osoby. Je potřeba zajistit, aby k údajům o výsledcích testu měly přístup pouze minimální okruh pověřených osob, **jimž školský zákon ukládá mlčenlivost (pedagogičtí pracovníci).**

Škola má také povinnost předávat agregované výsledky do aplikace Covid forms App, tedy nerozepisuje výsledky testů jednotlivých osob, ale uvádí minimálně identifikaci školy, kontaktní osobu, den, ke kterému testování proběhlo, typ testu, celkový počet testovaných osob, počet pozitivně testovaných osob, počet negativně testovaných osob a počet neprůkazných testů.

#### **Krajské hygienické stanici (KHS) předáváte osobní údaje bez souhlasu**

Manuál k testování také předpokládá, že v případě, že bude ve skupině dětí či žáků někdo pozitivně testován a pozitivita bude prokázána i RT-PCR vyšetřením, a zároveň pozitivně testovaná osoba byla v kontaktu s jinými osobami ve škole (typicky se svojí třídou), škola na žádost KHS předá informace o takto identifikovaných kontaktech. Ta okamžitě vystaví žádanky na RT-PCR vyšetření. Na to není třeba získat souhlas zákonných zástupců.

#### **Co musí škola splnit vůči subjektům údajů?**

Zpracování osobních údajů v souvislosti s testováním je prováděno na základě zákona o ochraně veřejného zdraví a spadá pod ustanovení čl. 6 odst. 1 písm. c) ON. Není tedy potřeba souhlasu subjektu údajů (resp. zákonného zástupce), ale je potřeba zákonné zástupce a zaměstnance o zpracování osobních údajů informovat v souladu s čl. 13 ON. **Předejte zákonným zástupcům dětí a žáků a zaměstnancům informaci o zpracování osobních údajů, která je přílohou tohoto sdělení (vzor viz příloha č. 1 – zaměstnanci, příloha č. 2 – děti a žáci).**

Na závěr platí, že v případě jakýchkoliv otázek se můžete obrátit na svého pověřence.

## **Příloha č. 1: INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ PRO ZAMĚSTNANCE ŠKOLY ČI ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ**

### **Informace o zpracování osobních údajů**

V souvislosti s prováděním testování na onemocnění COVID-19 dochází ke zpracování Vašich osobních údajů. V souladu s čl. 13 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů (ON, GDPR) Vás informujeme o tom, jaké osobní údaje zpracováváme, pro jaký účel, na základě jakého právního titulu, jak dlouho a jakým způsobem bude zpracování probíhat a jaká jsou Vaše práva.

**Správce údajů:** Základní škola a mateřská škola Solenice, okres Příbram  
Solenice 59, 262 63 Kamýk nad Vltavou  
IČO: 42731992, tel: 725614494, e mail: zssolenice@volny.cz

#### ***Jaká je odpovědnost správce?***

Jako správce (škola) jsme odpovědní za veškerá zpracování Vašich osobních údajů **v rámci agendy testování zaměstnanců na nemoc COVID-19.**

O řádné nakládání s osobními údaji se stará také pověřenec. Kontakt na pověřence pro ochranu osobních údajů: Vladimíra Čedíková, [zssolenice@volny.cz](mailto:zssolenice@volny.cz), tel: 725614494

**Osobní údaje zpracováváme k účelu** zajistit povinnost neumožnit přítomnost netestovaných osob na pracovišti a zajistit povinnost dohlížení pouze testovaných osob na testování žáků a pracovníků na základě evidence testovaných osob a evidence výsledků testů, a tím omezit šíření viru SARS-CoV-2 v době probíhající pandemie COVID-19.

**Právním důvodem zpracování** je plnění právní povinnosti dle čl. 6 odst. 1 písm. c) ON, která se vztahuje na správce, a v případě údaje o výsledku testu jako zvláštního (citlivého) údaje také čl. 9 odst. 2. písm. i) ON, tedy že zpracování je nezbytné z důvodů veřejného zájmu v oblasti veřejného zdraví.

**Právním základem pro zpracování osobních údajů** je § 101 a násl. zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, § 2 odst. 2 písm. m) zákona č. 94/2021 Sb. o mimořádných opatřeních při epidemii onemocnění COVID-19<sup>[1]</sup> a mimořádné opatření obecné povahy Ministerstva zdravotnictví ze dne 6. 4. 2021 pod č. j.: MZDR 14592/2021-2/MIN/KAN, kterým se nařizuje školám a školským zařízením

zajistit testování zaměstnanců na COVID-19.

**Osobní údaje jsou zpracovávány v rozsahu:** jméno, příjmení, datum provedení testu a výsledek testu, informace o výjimce z povinného testování nebo datum testování na jiném místě.

Osobní údaje budou zpracovávány do konce školního roku 2020/2021, resp. do 30 dnů po skončení platnosti mimořádného opatření nařizujícího provádění testování.

Osobní údaje nejsou předávány třetím osobám. Mohou být zpřístupněny pouze oprávněným kontrolním orgánům při kontrole plnění mimořádného opatření obecné povahy Ministerstva zdravotnictví.

Podle ustanovení článku 12 až 22 ON můžete uplatnit právo na přístup k osobním údajům, opravu či aktualizaci údajů, výmaz osobních údajů, omezení zpracování údajů, a rovněž máte právo podat stížnost dozorovému úřadu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7.

Správce nebude provádět automatizované rozhodování, včetně profilování.

Informace o zpracování osobních údajů školou naleznete také zde: [zsms-solenice](#)

---

<sup>[1]</sup> m) příkaz testovat zaměstnance a jiné pracovníky na přítomnost onemocnění COVID-19.

## **Příloha č. 2: INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ PRO ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE DÍTĚTE/ŽÁKA**

### **Informace o zpracování osobních údajů**

V souvislosti s prováděním testování na onemocnění COVID-19 dochází ke zpracování osobních údajů Vašeho dítěte v souladu s čl. 13 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů (ON, GDPR) Vás informujeme o tom, jaké osobní údaje zpracováváme, pro jaký účel, na základě jakého právního titulu, jak dlouho a jakým způsobem bude zpracování probíhat a jaká jsou Vaše práva.

**Správce údajů:** Základní škola a mateřská škola Solenice, okres Příbram  
Solenice 59, 262 63 Kamýk nad Vltavou  
IČO: 42731992, tel: 725614494, e mail: zssolenice@volny.cz

#### ***Jaká je odpovědnost správce?***

Jako správce (škola) jsme odpovědní za veškerá zpracování osobních údajů Vašeho dítěte **v rámci agendy testování dětí a žáků na nemoc COVID-19.**

O řádné nakládání s osobními údaji se stará také pověřenec. Kontakt na pověřence pro ochranu osobních údajů: Vladimíra Čedíková, tel. 725614494, e mail zssolenice@volny.cz

**Osobní údaje zpracováváme k účelu** zajistit povinnost neumožnit přítomnost netestovaných osob na prezenční výuce, a tím omezit šíření viru SARS-CoV-2 v době probíhající pandemie COVID-19.

**Právním důvodem zpracování** je plnění právní povinnosti dle čl. 6 odst. 1 písm. c) ON, která se vztahuje na správce, a v případě údaje o výsledku testu jako zvláštního (citlivého) údaje také čl. 9 odst. 2 písm. i) ON, tedy že zpracování je nezbytné z důvodů veřejného zájmu v oblasti veřejného zdraví.

**Právním základem pro zpracování osobních údajů** je § 29 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon a § 2 zákona č. 94/2021 Sb. o mimořádných opatřeních při epidemii onemocnění COVID-19 a mimořádné opatření obecné povahy Ministerstva zdravotnictví ze dne 6. dubna 2021 pod č. j.: MZDR 14592/2021-3/MIN/KAN, kterým se nařizuje školám a školským zařízením zajistit testování dětí a žáků na COVID-19.

**Osobní údaje jsou zpracovávány v rozsahu:** jméno, příjmení, třída, datum provedení testu a výsledek testu, informace o výjimce z povinného testování nebo datum testování na jiném místě.

Osobní údaje budou zpracovávány do konce školního roku 2020/2021, resp. do 30 dnů po skončení platnosti mimořádného opatření nařizujícího provádění testování.

Osobní údaje jsou v případě pozitivně testovaného dítěte/žáka předávány orgánu ochrany veřejného zdraví (krajské hygienické stanici). Mohou být také zpřístupněny oprávněným kontrolním orgánům při kontrole plnění mimořádného opatření obecné povahy Ministerstva zdravotnictví.

Podle ustanovení článku 12 až 22 ON můžete uplatnit právo na přístup k osobním údajům, opravu či aktualizaci údajů, výmaz osobních údajů, omezení zpracování údajů, a rovněž máte právo podat stížnost dozorovému úřadu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7.

Správce nebude provádět automatizované rozhodování, včetně profilování.

Informace o zpracování osobních údajů školou naleznete také zde: [zsms-solenice](#)

---